



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม

เรื่อง ระเบียบการใช้ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

เพื่อเป็นการจัดระเบียบเกี่ยวกับการใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม องค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการขอใช้ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม โดยจัดทำเป็นระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม เรื่อง ระเบียบการใช้ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๕๔ (๒) และ (๔) ประกอบมาตรา ๖๘(๔) และมาตรา ๘๒ (๑) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม จึงประกาศใช้บังคับระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม เรื่อง ระเบียบการใช้ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนและส่วนราชการที่ประสงค์ขอใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดขามปฏิบัติตามขั้นตอนตามระเบียบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบุญรอด เขียวเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม



ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม ว่าด้วย การใช้ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เห็นสมควรในการวางระเบียบการใช้ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงาน การดูแลรักษา ตลอดจนการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินของ ทางราชการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๕๙ (๒) และ (๔) ประกอบมาตรา ๖๘(๔) และ มาตรา ๘๒ (๑) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงออกระเบียบว่าด้วย การใช้ห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการใช้ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้เป็นต้นไป บรรดา ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ห้องประชุม” หมายถึง ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม

“ค่าธรรมเนียม” หมายถึง เงินที่องค์การบริหารส่วนตำบลหาดขามเรียกเก็บจากผู้ขอใช้ เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษา ห้องประชุมที่องค์การบริหารส่วนตำบลหาดขามอนุญาตให้ใช้

“ค่าตอบแทน” หมายถึง เงินที่องค์การบริหารส่วนตำบลหาดขามเรียกเก็บจากผู้ขอใช้ เพื่อเป็นค่าตอบแทนแก่ พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบห้องประชุม ในวันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการ

“ผู้ขอใช้” หมายถึง ส่วนราชการอื่น สมาคม ชมรม มูลนิธิ และประชาชนทั่วไป

ข้อ ๔ การใช้ห้องประชุมจะต้องยื่นคำขอใช้ห้องประชุม หรือส่งหนังสือขอใช้ห้องประชุม ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน ก่อนวันใช้ เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วนจะขออนุญาตน้อยกว่าที่กำหนดไว้ก็ได้

ข้อ ๕ การขอใช้ห้องประชุม ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหาดขามเป็นผู้พิจารณา อนุญาต

ข้อ ๖ ในกรณีที่มีผู้ขออนุญาตในวันเดียวกันหลายราย จะพิจารณาตามลำดับการยื่นก่อนหลัง ซึ่งได้ลงรับไว้

ข้อ ๗ เมื่อได้รับอนุญาตให้ใช้ห้องประชุม ผู้ขอใช้จะต้องชำระค่าธรรมเนียมล่วงหน้าก่อนการใช้ห้องประชุม ตามอัตราที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ส่วนราชการ หรือประชาชนทั่วไปขอใช้ วันละ ๑,๐๐๐ บาท

ส่วนราชการ หรือประชาชนทั่วไปขอใช้ ครึ่งวัน ๕๐๐ บาท

ข้อ ๘ กรณีการขอใช้ห้องประชุมในวันหยุดราชการ หรือนอกเวลาราชการ ผู้ขอใช้ต้องชำระค่าตอบแทนแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบห้องประชุม ในอัตราครั้งละ ๒๐๐ บาท

ข้อ ๙ ทรัพย์สินที่มีใช้สำหรับห้องประชุมโดยเฉพาะ อนุญาตให้ใช้ภายในห้องประชุมเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำออกไปใช้นอกห้องประชุมโดยเด็ดขาด

ข้อ ๑๐ ผู้ขอใช้ต้องระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายแก่ห้องประชุมที่ขอใช้ หากมีความเสียหายหรือสูญหายเนื่องจากการใช้ ผู้ขอใช้ต้องรับผิดชอบแก้ไขซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม โดยเสียค่าใช้จ่าย

ด้วยตนเองหรือขอใช้ค่าทรัพย์สินที่เสียหายหรือสูญหายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม เท่ากับราคาทรัพย์สินที่เสียหายหรือสูญหายตามราคาท้องตลาดในขณะนั้น

ข้อ ๑๑ หากผู้ขอใช้พบว่า ทรัพย์สินที่ขอใช้ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ให้แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม ทราบก่อนหรือภายในวันที่ขอใช้

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ต้องมีการจัดเตรียมสถานที่ ให้นัดหมายกับพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบห้องประชุม เพื่อจัดเตรียมสถานที่ให้แล้วเสร็จก่อนวันจัดงานล่วงหน้า อย่างน้อย ๑ วัน

ข้อ ๑๓ หากผู้ขอใช้ไม่ทำการซ่อมแซมหรือขอใช้ หรือไม่จัดทำมาให้ทดแทนให้ใหม่ หรือไม่ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหาดขามจะไม่พิจารณาให้ใช้ห้องประชุมในครั้งต่อไปก็ได้

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่จำเป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม อาจแจ้งระงับการใช้ห้องประชุมได้ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขามมีงานเร่งด่วนที่จะต้องใช้ห้องประชุม

ข้อ ๑๕ ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ห้องประชุมและผู้ที่เข้ารับการประชุมทุกคนจะต้องปฏิบัติตามระเบียบการใช้ห้องประชุมนี้ อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๖ ค่าธรรมเนียมตาม ข้อ ๗ และค่าเสียหายตามข้อ ๑๐ ถือเป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม

ข้อ ๑๗ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่เป็นการสมควรจะยกเว้นหรือลดหย่อนค่าธรรมเนียมในการใช้ห้องประชุม สถานที่ประชุม ให้อยู่ในดุลยพินิจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขามหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



นายบุรอด เชี่ยวเพชร

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม