

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม.....
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
 และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	<p>ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีหลักสำคัญคือ ผู้บริหาร ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกระดับ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. งดให้ งดรับ ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในทุกวาระเทศกาลในโอกาสพิเศษต่างๆ ๒. ไม่เรียกรับหรือยอมจะรับหรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับหรือยอมจะรับซึ่งของขวัญแทนตนหรือญาติของตน ๓. ไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย ๔. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี หรือการอวยพรในโอกาสต่างๆตามปกติประเพณีนิยม ให้แสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร หรือสื่อสังคมออนไลน์แทนการให้ของขวัญ ๕. กรณีจำเป็นต้องให้หรือรับโดยธรรมชาติหรือเพื่อรักษาไมตรี ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช.เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมชาติของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม	๔ มกราคม ๒๕๖๖	ประชุมพนักงานประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อมอบนโยบาย และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และสร้างจิตสำนึกการ ป้องกันและต่อต้านการทุจริตใน องค์กร	รายงานการประชุมพนักงาน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖
๒.	องค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม	๑๑ มกราคม ๒๕๖๖	แจ้งเวียนเป็นหนังสือภายใน ให้ทุกส่วนราชการในสังกัด อบต. หาดขามทราบและถือปฏิบัติโดย เคร่งครัด	ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งเวียน นโยบาย โดยมอบหมายให้ หัวหน้าส่วนราชการในสังกัด อบต.หาดขามทุกส่วน มีหน้าที่ กำกับดูแลและแนะนำ เจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติ ปฏิบัติตนตามนโยบายโดย เคร่งครัด หากพบว่าผู้ใดฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตามให้รายงาน ผู้บริหารทราบโดยเร็วเพื่อ พิจารณาดำเนินการตามความ เหมาะสมของพฤติการณ์ต่อไป
๓.	องค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม	๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ผู้บริหารมอบนโยบายให้ หัวหน้าส่วนราชการและ หัวหน้าฝ่ายในการประชุม หัวหน้่าส่วนราชการ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แจ้งกำชับให้ทุกส่วนราชการ ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งถือเป็นหน้าที่ความ รับผิดชอบของหัวหน้าส่วน ราชการทุกส่วนที่ต้องประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างและ กำกับดูแลเอาใจใส่ ผู้ใต้บังคับบัญชา
๔.	องค์การบริหารส่วนตำบลหาดขาม	-	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ ต่างๆ	มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ ต่างๆประกอบด้วย ๑. เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.hadkham.go.th ๒. ป้ายประชาสัมพันธ์ภายในที่ ทำการ อบต.หาดขาม

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

..... - ไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการในเรื่อง No Gift Policy.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

..... - การกระตุ้นจิตสำนึกให้บุคลากรภายในหน่วยงานตระหนักในเรื่องของ No Gift Policy เพื่อป้องกันมิให้บุคลากรภายในหน่วยงาน เห็นแก่การได้รับสิ่งของใดๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวณัฐราพร แก้วสะอาด)

นิติกรชำนาญการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายบุญรอด เขียวเพชร)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์